

# Limited Şirket Müdür Ataması

1. **Dilekçe** (Şirket kaşesi ile şirket imza yetkilisi/yetkilileri tarafından imzalanmalı veya vekaleten imzalanmalı, vekaletnamenin noter onaylı aslı yada onaylı sureti eklenmelidir.),
2. Müdür atamasına ilişkin noter onaylı **genel kurulu karar örneği** (1 asıl),
3. Müdürlerin;
  - a) T.C. Kimlik numarasını gösterir nüfus cüzdanı fotokopisi (1 adet),
  - b) Fotoğrafi (1 adet),
4. Şirket Müdürlerine Ait Şirket Unvanı Altında Müdürlüğümüzde veya Müdürlüğümüze Gönderilmek Üzere Diğer Sicil Müdürlüklerinde Ticaret Unvanı Altında Düzenlenmiş İmza Beyanı ya da Ticaret Unvanı Altında Noterde Düzenlenmiş İmza Beyannamesi.
5. Pay sahipleri dışından seçilen müdürlerin görevi kabul ettiklerine ilişkin imzalı **beyan belgesi**,  
Bu belgelerde;
  - a) Müdürlüğe seçilen kişiler T.C. uyruklu ise; Uyuğu, T.C. Kimlik Numarası, Yerleşim Yeri,
  - b) Müdürlüğe seçilen kişiler yabancı uyruklu ise; Vergi numarası veya yabancılara mahsus kimlik numarası yer almalıdır. (Müdürlüğe seçilen yabancı uyruklu kişi bu belgeye ek olarak; noter onaylı pasaport sureti (1 adet asıl) ve varsa noter onaylı oturma veya çalışma izin belgesi (1 adet asıl),
6. Tüzel kişilik müdür oluyor ise; Bir tüzel kişinin şirket müdürlüğüne seçilmesi halinde tüzel kişi ile birlikte tüzel kişi adına, tüzel kişi tarafından belirlenen bir gerçek kişinin adı, soyadı ve belirlemeye ilişkin noter onaylı yetkili organ kararı (1 asıl),
  - Şirkete birden fazla müdür atanması halinde bunlardan biri şirketin ortağı olup olmadığına bakılmaksızın genel kurul kararında “müdürler kurulu başkanı” belirlenmesi gerekmektedir.

## Şirketlerde Sınırlı Yetkiye İlişkin İç Yönerge Uygulaması

### (6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu madde 367 - madde 371 - madde 629)

Şirketleri, her hususta münferiden veya müştereken temsil edeceklerin yetkileri Limited Şirketlerde Genel Kurul Kararı ile alınabilecektir.

Ancak temsile ilişkin konular veya para yönünden yapılacak sınırlama ile atanacak yetkililer, Kanunun deyimiyle “temsile yetkili olmayan yönetim kurulu üyelerini veya şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcıları olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, 367 nci maddeye göre hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcıları atanamaz. Bu fıkra uyarınca

yetkilendirilen ticari vekil veya diğ er tacir yardımcıları da ticaret siciline tescil ve ilan edilir.” Hükmü doğrultusunda düzenlenen tarih ve sayısı olan bir i  yönergenin tescil ve ilan edilmesi sonrasında atanabilecektir.

**Yasa maddeleri doğrultusunda;**

1- M  d  rl  r kurulunun yetki devrine ilişkin i  yönerge düzenleyebilmesi, bu konuda şirket sözleşmesinde hüküm bulunmasına bağlıdır. şirket sözleşmesinde bu konuda bir madde yoksa öncelikle şirket sözleşme değişikliği yapılarak tescil ettirilmelidir. Ana mukavele tadili, i  yönerge ile eř zamanlı olarak da tescil ve ilan edilebilir.

2- Tarih ve sayısı olan i  yönergenin m  d  rl  r tarafından hazırlanması ve yapılacak tescil taleplerinde i  yönergenin kabulüne ilişkin m  d  rl  rce alınan kararın noter onaylı bir suretinin müdürlüğümüze ibraz edilmesi gerekmektedir. M  d  rl  rce hazırlanan i  yönergenin bütün sayfalarının şirket m  d  rl  rince imzalanması zorunlu olup, i  yönerge için ayrıca noter onayı aranmamaktadır.

3- I  yönergede, sadece imza grupları ve yetki   er  vesi gibi hususlar yer almalı, Belirlenen yetkilere atanan kişilerin isimleri kesinlikle yer almamalıdır.

4- I  yönergeyle belirlenen sınırlı yetkilere atanacak kişilerin Ad-Soyad, T.C.Kimlik Numaraları ve yerleşim yeri, i  yönergenin tarih ve sayısına atıf yapılmak suretiyle alınacak Genel Kurul Kararı ile belirlenmelidir.

Alınacak olan atama, temsil kararında i  yönergeye atıfta bulunulmalı ve ancak i  yönergede yer alan yetki kapsamına yer verilmemelidir. Sadece i  yönerge tarih ve sayısına atıf yapılarak i  yönerge içinde geçen yetki sınırlamasına ilişkin ibareler temsil kararında yazılmamalıdır.

**Dijital imza:** Yeni kimlik kartı ile yetkili olarak eklenen kişilerin imza örnekleri elektronik ortamda NVİ’den alınarak MERSİS veri tabanına kaydedilebildiğinden, yeni kimlik kartı kullanan yetkililerinin imza beyanı vermesine gerek yoktur.

Yetki kabul: şirket/işletme adına imzaya yetkili olan kişilerin yetki kabul işlemleri MERSİS “Yetki Kabul Işlemleri” modülünden yapılmalıdır.

Müdürlüğümüzce tescil ve ilan edilmiş i  yönergede herhangi bir değişiklik yapılması veya mevcut i  yönergeye ilavelerin yapılacak olması halinde, ayrı tarih ve sayı ile düzenlenmiş yeni bir i  yönergenin tescil ve ilan edilmesi gerekmektedir.

Ticaret sicil müdürlüğü nezdinde yapılacak imza beyanı tasdik işlemlerinde; Kimlik belgelerinin (Kimlik Kartı, Nüfus Cüzdanı, Sürücü Belgesi, ve noter onaylı Türkçe terc  meli pasaport aslı gibi) yıpranmamış olması ve kimlikte bulunan fotoğrafın güncel nitelikte olması gerekmektedir.

Yabancı uyruklu vatandaşlara düzenlenecek imza beyannamelerinde kişilerin yeminli tercüman ile birlikte yeminli tercüman tutanağının aslını ibraz etmeleri gerekmektedir.,

Revision #11  
Created 5 May 2022 09:46:28 by Şerife Çelik  
Updated 27 October 2022 05:39:35 by Fatih Akdeniz