

Anonim Şirket Tasfiye Sonu

1. **Dilekçe** (Tasfiye Memurları tarafından imzalanmalı veya vekaleten imzalanmalı, vekaletnamenin noter onaylı aslı yada onaylı sureti eklenmelidir.),
2. Tasfiye sonuna ilişkin genel kurul toplantı evrakları;
 - a) Noter onaylı **genel kurul toplantı tutanağı** (1 asıl),
 - b) **Hazır bulunanlar listesi** aslı (Vekaleten imza atılması durumunda vekaletnamenin Noter onaylı aslı),
 - c) Bakanlık Temsilcisi atama yazısı aslı, (Bakanlık tarafından belirlenecek Bakanlık Temsilcisi bulundurulması zorunlu olan anonim şirketlerde),
 - ç) Gündem kararı fotokopisi (TTK.414' e göre çağrı usulüne uygun yapılması durumunda),
 - d) Gündemin yayınlandığı gazete aslı,
 - e) Gündemin üyelere gönderilmesi ile ilgili elden tebliğ listesi / taahhütlü mektup listesi,
3. Genel Kurulca onaylanmış tasfiye memurunun imzasını içerir son ve kesin bilanço (1 asıl),
4. Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne tasfiye kapanış bilançosu için yatırılan damga vergisi ücretinin tahsil edildiğine ilişkin imzalı **Vergi dairesi alındı makbuzu** aslı, (**Ücret için tıklayınız**)
5. Alacaklılara birer hafta arayla 3 kere çağrının yapıldığı Türkiye Ticaret Sicil Gazeteleri.

Revision #5

Created 10 May 2022 07:42:06 by Şerife Çelik

Updated 22 July 2022 13:10:11 by Fatih Akdeniz